

Vestvågøy kommune

DEL 2 KONTRAKTSGRUNNLAGET TOTALENTREPRISE **BALLSTAD SERVICEHAVN - UTDYPING**

Dato: 22.05.2026
Versjon: 01

Dokumentinformasjon

Byggherre: Vestvågøy kommune
Oppdragsnavn: Ballstad servicehavn - Anskaffelse
Oppdragsnummer: 653939-01
Oppdragsleder: Mathias Wigum
Utarbeidet av: Mathias Wigum

01	22.05.26	Ballstad servicehavn - Utdyping Del II Kontraktsgrunnlag	MW	FRS
VERSJON	DATO	BESKRIVELSE	UTARBEIDET AV	KS

Innhold

1. GENERELL DEL	3
1.1. Entreprisemodell	3
1.2. Beskrivelse av oppdraget	3
1.2.1. Utdyping og transport	3
1.2.2. Grensesnitt mot tilstøtende arbeider	4
1.2.3. Opparbeidelse av deponi	4
1.2.4. Grunnforhold	5
2. KONTRAKTSBESTEMMELSER	5
2.1. Almennelige kontraktsbestemmelser	5
2.2. Spesielle kontraktsbestemmelser	5
2.2.1. Lønns- og arbeidsvilkår	5
2.2.2. Læringer	7
2.2.3. Krav om faglært bemanning	7
2.2.4. Begrensninger i antall kontraktsmedhjelpere	8
2.2.5. Utenlandske leverandører - Opplysninger om kontrakt, oppdragstaker og arbeidstakere	8
2.2.6. Sanksjonsloven	8
2.2.7. Miljøkrav	8
2.2.8. Åpenhetsloven	9
2.3. Tekniske rammebetingelser	9
2.4. Tegninger og modeller	10
2.4.1. Tegninger og dokumenter	10
3. KRAV TIL BYGGEPROSESSEN	11
3.1. Administrative rutiner	11
3.2. Kvalitetssikring	11
3.3. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)	12
4. FRISTER OG DAGMULKTER	12
4.1. Frister og dagmulkter	12
4.2. Fremdriftsplanlegging	12
5. BETALING	12
5.1. Priser for kontraktsarbeider	12
5.2. Regningsarbeid	12
5.3. Indeksregulering	13

1. GENERELL DEL

1.1. Entreprenisemodell

Entreprenisemodell er beskrevet og redegjort for i Del 1 konkurransebeskrivelsen.

1.2. Beskrivelse av oppdraget

Oppdraget omfatter utdyping av både løse og faste masser i Ballstad havn, med videre transport og deponering.

Vestvågøy kommune og Godthåp AS (Ballstad Slip) har over tid samarbeidet om regulering og utvikling av Ballstad havn. I 2024 ble det aktuelle området utfylt som et felles utviklingsprosjekt mellom partene. Godthåp AS har etablert industriområde på sin del av arealet, mens Vestvågøy kommune per i dag er i startfasen med å etablere et kommunalt servicekaianlegg.

Kommunens prosjekt er delt inn i flere faser, hvor mudring og utdyping – som denne konkurransen omfatter – utgjør én av fasene. De øvrige fasene inkluderer bygging av selve kaianlegget samt etablering av flytemolo og flytebrygger. Grensesnittet mellom arbeidene knyttet til mudring og kaibygging er nærmere beskrevet senere i dette dokumentet.

Det planlegges utdyping av et område på ca. 1 600 m² ned til kote -8, slik det fremgår av vedlagte tegninger. Det er beregnet at om lag 3 400 m³ masser skal fjernes. Massene består både av løse masser med lettere forurensing og faste masser/fjell. De faste massene er teoretisk estimert til ca. 1100 m³, mens de løse massene er estimert til ca. 2 300 m³.

Entreprenør skal være ansvarlig søker for mudring og sørge for at alle relevante lovkrav inkluderes i søknad og gjennomføring.

Byggherre har søkt Statsforvalteren i Nordland om tillatelse til mudring i Ballstad havn. Alle relevante søknadsdokumenter er vedlagt konkurransegrunnlaget. Det foreligger per dags dato ikke svar på søknad. Ved gjennomføring av tiltaket skal samtlige fastsatte vilkår i tillatelser etter havne- og farvannsloven, plan- og bygningsloven (rammetillatelse) samt forurensningsloven (tillatelse til mudring, sprenging og deponering) være kjent for og etterleves av utførende.

1.2.1. Utdyping og transport

Mudringsarbeidene skal gjennomføres i to faser. Første fase omfatter miljømudring, som skal utføres med lukket skuff eller annet egnet utstyr for formålet. Mudringen skal foregå innenfor omsluttende siltgardin. Samtlige løsmasser klassifiseres som miljømudring og skal transporteres til Lofoten avfallsselskap Haugen.

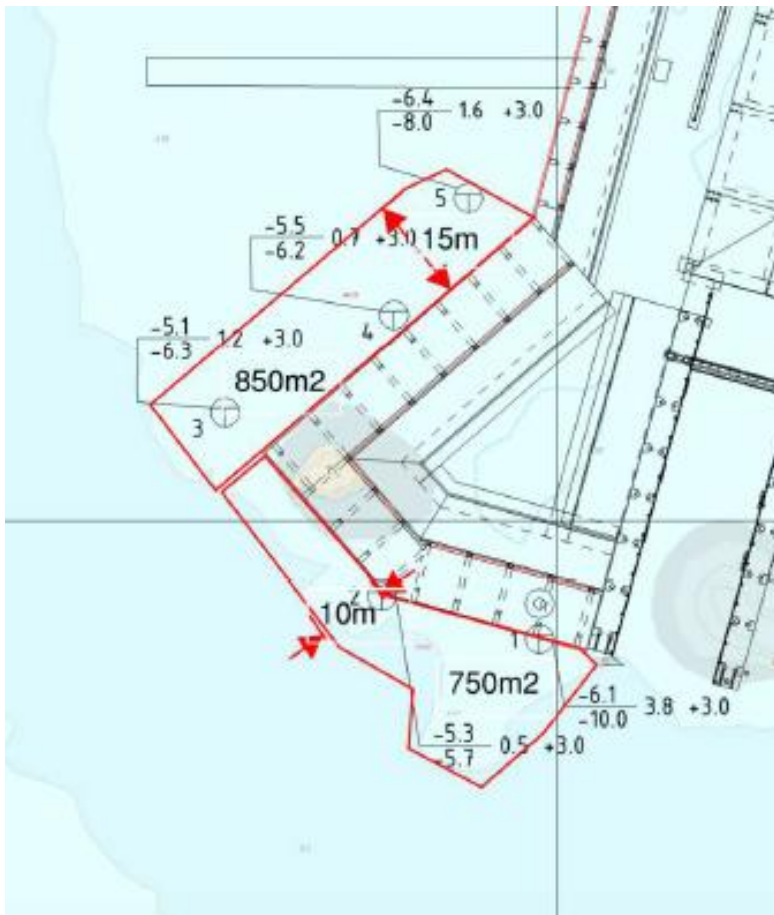
Etter at løsmassene er fjernet, og området er dokumentert ved multistråleodding, skal det gjennomføres boring og sprenging, samt opplasting og transport av sprengte masser. Disse massene skal fraktes til landområde ved Leknes havn. Prosedyre for transport av masser skal redegjøres for som en del av konkurransens kvalifikasjonskrav (jf. Del I Konkurransebeskrivelsen pkt. 3.2.4). Etter avsluttet arbeid skal området sluttmåles.

Entreprenøren skal bekrefte å ha gjort seg kjent med eventuelle grensesnitt mellom egne kontraktsarbeider og leveranser fra andre aktører i prosjektet. Entreprenøren er ansvarlig for alt arbeid som er nødvendig for å levere kontraktsarbeidet i henhold til kontrakt, og dette anses fullt ut inkludert i tilbudt kontraktssum og priselementer. Tilsvarende gjelder for eventuell koordinering og samordning som prosjektets gjennomføring krever.

1.2.2. Grensesnitt mot tilstøtende arbeider

Det antas at både bygging av kai og mudringskontrakt pågår samtidig. Tilbyder for sjømudring må ta dette med i sine beregninger og koordinering mot andre entreprenører skal inngå som en del av kontraksarbeidet. I kontrakt for kaibygging er det forutsatt boring av peler, ned til 2 m under undersprengt masser. Alle peler står i allerede etablert fylling. Avhengig av kaientreprisens fremdrift kan det hende at pelearbeidene er igangsatt før mudring langs kaifronten starter. Dersom dette er tilfelle, må det bores splitt eller søm langs kaifronten. Dette arbeidet skal prosjekteres av mudringentreprenør og prises som en opsjon til kontrakt. Denne opsjonen føres til sum.

Mudringsområdet strekker seg 15 m ut fra ny kaifront/eksisterende fyllingsfot i nordvestre retning, og mot farleden i sørvestre og sydlig retning, se figur 1.

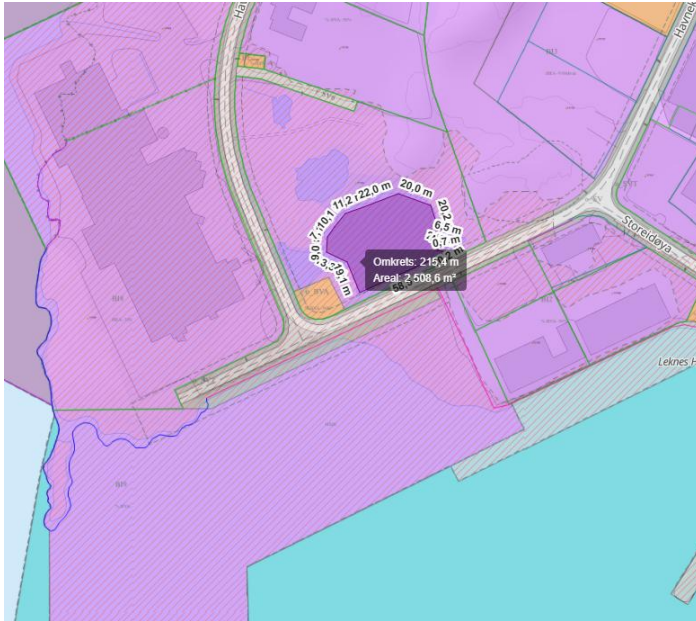


Figur 1 Mudringsområde

1.2.3. Opparbeidelse av deponi

Miljømassene skal kjøres og deponeres hos Lofoten Avfallsselskap Haugen. Byggherre dekker deponiavgiften.

Faste masser leveres på Leknes havn. Se figur 2. Området er delvis oppfylt, men har partier som ikke er det. Toppfylling blir da i området kote 0-0,5.



Figur 2 Landdeponi ved Leknes havn

1.2.4. Grunnforhold

Grunnundersøkelser, gjennomført i området vinteren 2026, viser at registrert dybde til antatt berg varierer mellom ca. 0,5 og 3,8 meter i borpunktene. Bergoverflaten ligger mellom kote -5,7 til kote -10,0. Grunnundersøkelsene viser at løsmassene i området generelt består av et topplag av sand med mektighet på ca. 0,5-3,8 meter. Sanden karakteriseres som grusing med korall- og skjellrester.

Miljøgeologiske undersøkelser av sjøbunnsediment har påvist TBT, kobber og kvikksølv i tilstandsklasse IV i overflatesedimentene (0-0,1 m). Det er videre påvist kobber i tilstandsklasse sink og PCB7 i tilstandsklasse III.

2. KONTRAKTSBESTEMMELSER

2.1. Alminnelige kontraktsbestemmelser

Som alminnelige kontraktsbestemmelser for oppdraget gjelder NS 8407 Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser, med presiseringer og endringer som angitt i denne kontrakten. Det opprettes skriftlig kontrakt med valgt entreprenør, og avtale anses først inngått når kontrakt er underskrevet av begge parter.

2.2. Spesielle kontraktsbestemmelser

For denne kontrakten gjelder følgende spesielle kontraktsbestemmelser:

2.2.1. Lønns- og arbeidsvilkår

Det stilles i kontrakten krav til lønns- og arbeidsvilkår for ansatte og personer hos entreprenør og kontraktsmedhjelpere etter reglene i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter § 5a til § 5d.

<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2008-02-08-112>

På områder som er dekket av en allmenngjort tariffavtale

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere plikter å besørge lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn de lønns- og arbeidsvilkårene som følger av den allmenngjorte tariffavtalen.

Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng blant annet bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere må på forespørsel opplyse om hvilken landsomfattende tariffavtale de legger til grunn, samt fremlegge et eksemplar av denne tariffavtalen ved kontroll.

På områder uten allmenngjort tariffavtaler

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere plikter å besørge lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn de lønns- og arbeidsvilkårene som følger av gjeldene landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje.

Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng blant annet bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere må på forespørsel opplyse om hvilken landsomfattende tariffavtale de legger til grunn ovenfor sine ansatte, samt fremlegge et eksemplar av denne tariffavtalen ved kontroll.

Dersom ansatte eller andre personer hos entreprenør eller deres kontraktsmedhjelpere retter krav om lønn, overtidsbetaling eller feriepenger mot byggherre som følge av solidaransvaret i allmenngjøringsloven § 13, plikter entreprenør å betale tilsvarende beløp til byggherre slik at byggherre holdes skadesløs.

For begge tilfellene

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere plikter å gi sine ansatte obligatorisk tjenestepensjon i samsvar med lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere plikter å sørge for at deres ansatte og andre personer hos entreprenør eller deres kontraktsmedhjelpere har HMS-kort i samsvar med forskrift om HMS-kort på bygge- og anleggsplasser.

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere skal oppfylle informasjonsplikten i byggherreforskriften § 19 tredje ledd, samt oppfylle krav til språkferdigheter i byggherreforskriften § 19a.

Byggherren kan kreve at entreprenøren dokumenterer hvilke lønns- og arbeidsvilkår de opererer med. Byggherren har rett til innsyn i relevante dokumenter, og har rett til å foreta andre undersøkelser som gjør det mulig å gjennomføre nødvendig kontroll med at kravet til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Entreprenøren plikter å ha tilsvarende kontraktsbestemmelser i sine kontrakter med kontraktsmedhjelpere, og skal gjennomføre nødvendig kontroll hos sinekontraktsmedhjelpere for å påse at pliktene overholdes.

Byggherren forbeholder seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner dersom entreprenør eller deres kontraktsmedhjelpere ikke etterlever kontraktsvilkårene i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter § 5a til § 5d, samt kravet til informasjon nevnt over.

2.2.2. Læringer

<input checked="" type="checkbox"/>	Det gjelder ingen lærlingeklausul for denne kontrakten.
<input type="checkbox"/>	<p>Det er et krav at lærlinger skal delta i utførelsen av kontraktarbeidet. Kravet kan oppfylles av entreprenøren eller en eller flere av hans kontraktsmedhjelpere.</p> <p>Arbeidstidene utført av en eller flere lærlinger, jf. opplæringslova § 7-1, skal utgjøre minimum 10 % av arbeidete timer i utførende fag (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk, elektrofag, samt anleggsgartnerfaget) på prosjektet regnet frem til overtakelse.</p> <p>Utenlandske entreprenører kan oppfylle lærlingekravet ved å benytte lærlinger som er tilknyttet offentlig godkjent lærlingeordning i Norge eller tilsvarende ordning i opprinnelseslandet. Dersom opprinnelseslandet ikke har en lærlingordning, kan kravet oppfylles ved å benytte praksiselev fra en opplæringsordning i opprinnelseslandet.</p> <p>Entreprenøren skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av kontraktarbeidet, sannsynliggjøre at kravene vil bli oppfylt. Hvis ikke annet er avtalt, skal entreprenøren før oppstart på byggeplass levere en bemanningsplan hvor det synliggjøres hvor og når han planlegger å bruke lærlinger, samt navn og kontaktinformasjon til denne/disse. Byggherren skal varsles om eventuelle avvik fra planen. Ved kontraktsavslutning skal det fremlegges oversikt over antall lærlingetimer. Timelister skal fremlegges på anmodning.</p> <p>Dersom arbeidene ikke er egnet for bruk av lærlinger ut fra arbeidets art og helse, miljø og sikkerhet, kan byggherren tillate at prosentkravene ovenfor fravikes. Entreprenøren anses dessuten å ha oppfylt krav om bruk av lærling dersom ett av unntakene i forskrift om plikt til bruk av lærling i offentlige kontrakter av 17.12.2016 § 9 kommer til anvendelse.</p> <p><u>Sanksjoner</u></p> <p>Byggherren kan holde tilbake inntil 5 promille av kontraktssummen dersom ovennevnte plikter misligholdes, eller det er grunn til å tro at slikt mislighold vil inntreffe, og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren.</p> <p>Dersom kravet om 5 %, ikke er nådd ved overtakelse, ilegges en bot på 5 promille av kontraktssummen. Boten reduseres forholdsmessig dersom arbeidstidene utført av lærlinger utgjør 4 % eller mer av arbeidstidene på prosjektet. Boten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt for forsinkelse og annen dagmulkt etter kontrakten.</p>

2.2.3. Krav om faglært bemanning

<input checked="" type="checkbox"/>	Det gjelder ikke krav til faglært bemanning,
<input type="checkbox"/>	<p>Ved utførelsen av kontraktarbeidet skal minimum 50 % av arbeidete timer innenfor elektrofag og bygg- og anleggsgartnervirket (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk samt anleggsgartnerfaget) utføres av personer med fagbrev, svennebrev eller dokumentert fagopplæring i henhold til nasjonal fagopplæringslovgivning eller likeverdig utenlandsk fagutdanning. Det skal være fagarbeidere i alle ovennevnte fag.</p> <p>Entreprenøren skal før kontraktsinngåelsen dokumentere hvordan kravet vil bli oppfylt, samt jevnlig oversende bemanningsplaner og rapporter som viser oppfyllesgraden. Ved kontraktsavslutning skal det fremlegges oversikt over antall fagarbeidertimer.</p> <p><u>Sanksjoner</u></p> <p>Byggherren kan holde tilbake inntil 5 promille av kontraktssummen dersom ovennevnte plikter misligholdes, eller det er grunn til å tro at slikt mislighold vil inntreffe, og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren.</p> <p>Dersom kravet om 50 %, ikke er nådd ved overtakelse, ilegges en bot på 5 promille av kontraktssummen. Boten reduseres forholdsmessig dersom fagarbeidstidene utgjør 40 % eller mer</p>

	av arbeidstimene på prosjektet. Boten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt for forsinkelse og annen dagmulkt etter kontrakten.
--	---

2.2.4. Begrensninger i antall kontraktsmedhjelpere

Entreprenøren kan ikke ha flere enn to ledd med kontraktsmedhjelpere i kontraktskjeden under seg. Byggherren kan samtykke til flere ledd dersom det på grunn av uforutsette omstendigheter er nødvendig for å oppfylle kontrakten.

Bruk av enkeltpersonforetak skal begrenses. I de tilfeller det benyttes enkeltpersonforetak, skal entreprenøren dokumentere at enkeltpersonforetaket driver reell næringsvirksomhet, fører regnskap og sender inn mva.-oppgaver i tråd med lov og forskrift.

Entreprenøren skal ikke engasjere kontraktsmedhjelpere som er i en situasjon som nevnt i forskrift om offentlige anskaffelser § 24-4 (3).

Entreprenøren skal holde byggherren orientert om kontaktopplysninger til kontraktsmedhjelperne og hvem som har signaturrett for disse.

2.2.5. Utenlandske leverandører - Opplysninger om kontrakt, oppdragstaker og arbeidstakere

Kontrakt gitt til utenlandsk entreprenør eller kontraktsmedhjelpere, og alle arbeidstakere på slik kontrakt, skal rapporteres til Oppdrags- og arbeidsforholdsregisteret i tråd med skatteforvaltningsloven § 7-6.

Entreprenøren er ansvarlig for at slik rapportering skjer nedover i hele kontraktskjeden.

Entreprenøren skal på forespørsel dokumentere at rapporteringsplikten er oppfylt ved kopi av innmeldingsskjema eller kvittering fra Altinn.

Eventuelt ansvar for overtredelsesgebyr eller tvangsmulkt ilagt byggherren som følge av at entreprenøren ikke har overholdt sine forpliktelser etter dette punktet er entreprenørens ansvar og skal betales av ham.

Alle avtaler entreprenøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

2.2.6. Sanksjonsloven

Entreprenøren plikter å opptre i overensstemmelse med sanksjonsloven av 16. april 2021 nr.18 med tilhørende forskrifter.

Det pålegges entreprenøren å sørge for at selskaper i entreprenørens konsern eller selskaper som entreprenøren har kontrollerende eierskap eller myndighet i, kontraktsmedhjelpere og enhver annen i leverandørkjeden, samt daglig leder, styreleder og andre ledende ansatte hos entreprenøren og i de nevnte selskaper, opptre i overensstemmelse med ovennevnte regelverk.

Brudd på pliktene i første og andre ledd skal alltid anses som et vesentlig kontraktsbrudd. Videre kan byggherren kreve erstatning for ethvert økonomisk tap som følge av kontraktsbruddet.

2.2.7. Miljøkrav

Kontraktsarbeidet skal oppfylle alle miljø- og klimakrav i det til enhver tid gjeldende lovverk, forskrifter og vedtak som gjelder for prosjektet. Foreligger det miljøoppfølgingsplan (MOP) eller krav om annen rapportering som avfallshåndteringsplan, plikter entreprenøren å oppfylle kravene til dette.

Prosjektet skal medføre minst mulig belastning på naturressurser, klima og miljø. Innenfor rammene av prosjektet skal entreprenøren gi råd om valg og materialer som er ressurseffektive og har lav miljøpåvirkning og klimarisiko. Bruk av regnskogsmateriale eller fredet skog er ikke tillat.

Entreprenøren forplikter seg til å lojalt samarbeide med byggherren og andre aktører for å oppfylle prosjektets miljømål. Alle miljøkrav i arbeidet er samordnet med krav hos VVK og Fylke. Det vil derfor ikke bli evaluert egne miljøkrav i evalueringskriterier.

2.2.8. Åpenhetsloven

Dersom entreprenøren er omfattet av lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (åpenhetsloven), plikter entreprenøren å gjennomføre aktsomhetsvurderinger og redegjøre for disse på eget nettsted. På forlangende skal entreprenøren gi byggherren tilgang til selve aktsomhetsvurderingene.

Dersom entreprenøren ikke er omfattet av åpenhetsloven, plikter entreprenøren på byggherrens forlangende å levere informasjon om varekjøp og leverandørkjeder.

Alle avtaler entreprenøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

2.3. Tekniske rammebetingelser

Forhold som har betydning for kontraktsgjennomføringen:

Ytre miljø

Støy

Retningslinje for støy i arealplanlegging T-1442/ 2021 skal følges i bygge- og anleggsfasen.

Støv

Arbeidene skal ikke gi støvulemper for naboer eller andre med nærhet til tiltaket.

Arbeidstidsbegrensninger

Arbeid avgrenses i utgangspunktet til hverdager mellom kl 07 og 21. Dersom det i spesielle tilfeller tillates avvik fra overnevnte arbeidstid, skal støygrense overholdes og berørte varsles i henhold til T-1442.

Vibrasjoner

Rystelser og vibrasjoner fra anleggsarbeidene følger bestemmelsene i NS8141-2. Bygninger, anlegg og ledningsanlegg skal ikke få varige skader på grunn av vibrasjoner fra anleggsarbeidene.

Entreprenøren er ansvarlig for dokumentasjon av at skader ikke oppstår som følge av vibrasjoner og dette må prises i poster som omfatter sprengning dersom det anses som nødvendig.

Forurensning

Anleggsvirksomheten skal ikke føre til forurensning, være til skade/ulempe for miljøet eller ha negative konsekvenser for helse. Unødig tomgangskjøring skal ikke forekomme.

Før anleggsarbeidene starter må entreprenøren ha etablert en beredskapsplan som skal følges umiddelbart, hvis det viser seg at arbeidet bidrar til uventet forurensning av det marine miljø. Denne skal følge opp krav i YM-plan og tillatelse til mudring og dumping fra Statsforvalteren.

Avfallshåndtering

Avfall skal håndteres som en ressurs og behandles forskriftsmessig. Rigg- og anleggsområdene skal holdes ryddige frie for avfall.

Skrot og søppel som avdekkes under mudringsarbeidet skal sorteres og leveres til godkjent avfallsmottak. Plan for avfallshåndtering utarbeides før igangsettelse

Kulturminner

Skulle det under bygge- og anleggsarbeid komme fram gjenstander eller andre spor som viser eldre aktivitet i området, må arbeidet stanses og melding sendes Sametinget og Nordland fylkeskommune omgående, jf. Lov 9. juni 1978 nr. 50 om kulturminner (kml.) §8 ledd.

Midlertidig merking og trafikkavvikling i anleggsperioden

Det er vurdert at det ikke er nødvendig med midlertidig merking av mudringsfartøy under

arbeid, da disse skal ha rett lanterneføring i mørket og riktig dagmerker i dagslys.

Det vil imidlertid være behov for merking av sjøbunnen om det oppstår situasjoner hvor fartøy forlater tiltaksområdet midlertidig og det ligger igjen "topper" som er grunnere enn det sjøkartet viser på stedet. Entreprenør har selv ansvaret for å sikre sine arbeidere.

Andre rammebetingelser

Naboforhold

Entreprenøren skal gjøre seg kjent med naboforholdene og legge arbeidene opp slik at 3. person blir minst mulig skadelidende.

Riggplan

Entreprenør er ansvarlig for egen rigg.

Adkomst

Kommunal veg (KV2007) gir adkomst til tiltaksområdet. Det foreligger videre avtale med tilstøtende private eiendommer.

2.4. Tegninger og modeller

2.4.1. Tegninger og dokumenter

Relevante tegninger og dokumenter finnes i følgende vedlegg.

Vedlegg 4 Ballstad havn, mudre- og dumpesøknad komplett

Vedlegg 5 Notat, søknad om mudring i sjø – Endring i søknad

Vedlegg 6 Skisse mudringsområde

Vedlegg 7 Ballstad Servicehavn – Situasjonsplan

Vedlegg 8 Miljøgeologiske undersøkelser 07032026

Vedlegg 9 Datarapport - Geotekniske grunnundersøkelse 16032026

Vedlegg 10 Grunnundersøkelse. Orienterende geoteknisk vurdering. 713385-RIG-RAP-001.

Datert 25.05.2016

3. KRAV TIL BYGGEPROSESSEN

3.1. Administrative rutiner

Byggemøter og andre møter

Byggemøter holdes vanligvis hver 14. dag under ledelse av totalentreprenøren. Byggherre skal innkalles. Byggherre har møterett på prosjekteringsmøter og skal ha referat fra slike møter.

Informasjonsmøter for berørte grunneiere og brukerinvolveringsmøter settes opp etter avtale.

Faktureringsrutiner

Entreprenørens fakturaer sendes elektronisk til byggherrens fakturamottak (EHF) en gang per måned.

Dersom entreprenørens faktura ikke oppfyller kravene ovenfor og øvrige relevante bestemmelser i kontraktsdokumentene, skal fakturaen ikke anses mottatt av byggherren. Byggherrens betalingsfrist begynner først å løpe når byggherren mottar faktura i tråd med avtalte krav. Forfallsfristen på entreprenørens fakturaer skal være minst 28 dager.

Sikkerhet og forsikring

Entreprenørens forsikringer skal gjelde inntil alle arbeider er overtatt av byggherren.

Entreprenøren skal fremlegge dokumentasjon på stilt sikkerhet og forsikringer senest sju dager etter kontraktsinngåelsen.

Byggherre stiller ikke sikkerhet og tegner ikke forsikring.

Sikkerhet og forsikring

Entreprenørens forsikringer skal gjelde inntil alle arbeider er overtatt av byggherren.

Entreprenøren skal fremlegge dokumentasjon på stilt sikkerhet og forsikringer senest sju dager etter kontraktsinngåelsen

Byggherre stiller ikke sikkerhet og tegner ikke forsikring.

3.2. Kvalitetssikring

Krav til KS

Entreprenøren skal utarbeide en kontraktspesifikk kvalitetsplan som beskriver prosesser, prosedyrer og tilhørende ressurser som skal anvendes av hvem og når for å oppfylle kravene i kontrakten. Entreprenøren skal overlevere kvalitetsplan til byggherren før kontraktarbeidene kan påbegynnes. Byggherren kan nekte oppstart av aktiviteter hvor ikke tilstrekkelig arbeidsprosedyre eller arbeidsbeskrivelse foreligger, eller hvor entreprenøren ikke etterlever kontraktens krav til kvalitetssikring.

Krav til kvalitetsplan

Kvalitetsplanen skal som minimum inneholde:

- Organisasjonsplan, herunder hvem som er ansvarlig for kvalitetssikringen i prosjektet.
- Stillingsbeskrivelse for lederfunksjoner og annet nøkkelpersonell
- Fremdrifts- og ressursplan

- Kontrollplan, herunder sjekklister i samsvar med kontraktens krav
- System for endrings- og avviksbehandling
- System for utarbeidelse av dokumentasjon, dokumenthåndtering og arkivering
- Oversikt over entreprenørens sertifikater/sertifisert personell og maskiner på entreprisen og oversikt over hvilke arbeider som krever sertifisert personell.
- System for identifisering og gjennomgang av kontrakts – og arbeidsgrunnlag, samt varsling ved eventuelle feil i dette.

Info om tredjepartskontroll

Byggherre har anledning til å engasjere uavhengig kontroll.

3.3. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)

SHA-plan legges frem i kontraktsmøte.

4. FRISTER OG DAGMULKTER

4.1. Frister og dagmulkter

Frister for kontraktsgjennomføringen er angitt i Del 1 Konkurranseskrivelsen punkt 1.4. Sluttfrist avtales ved kontraktsinngåelse.

4.2. Fremdriftsplanlegging

Entreprenøren skal levere detaljert fremdriftsplan senest to uker etter kontraktsignering. Planen skal til enhver tid være oppdatert og tilgjengelig for byggherren.

Antatt oppstart er juni 2026. Ferdigstillelse er innen utgangen av 2026. Døgnmulgtfrist avtales ved kontrakt.

5. BETALING

5.1. Priser for kontraktsarbeider

I henhold til Del 1 Konkurranseskrivelsen skal det leveres utfylt prisskjema.

Prisene skal være i norske kroner.

Prisene skal inkludere alle kostnader for utførelse av arbeidet, herunder kostnader til arbeidsvarsling, trafikkavvikling og alle nødvendige sikkerhetstiltak. Prisene skal også inkludere eventuelt svinn, undermål, overmasser o.l., løpende driftsutgifter (vannavgift, fortausavgift, havneavgift, renovasjon o.l.) som er knyttet til entreprenørens produksjon.

Prisene skal inkludere kostnader tilknyttet øvrige krav og kontraktsbestemmelser som ikke nødvendigvis er relatert til egen prosess i konkurransegrunnlaget.

5.2. Regningsarbeid

Det presiseres at priser for regningsarbeider brukes ved evaluering av tilbudet, men inngår ikke i kontraktssum.

Byggherren kan alltid styre utførelsen av regningsarbeid.

Regningsarbeid skal avtales skriftlig før arbeidet påbegynnes med mindre annet er avtalt.
Entreprenøren plikter å varsle byggherren når regningsarbeid starter.

Regningsarbeider gjøres opp etter medgåtte timer for regningsarbeider.

Timeprisene for regningsarbeider skal inkludere alle entreprenørens utgifter samt påslag til dekning av indirekte kostnader, risiko og fortjeneste. Hver enkelt timesats skal gjenspeile de faktiske kostnadene for hver etterspurt timesats.

Det betales bare for effektive timer med avrunding til 0,5 time.

Det betales ikke for overtid, ventetid, transport, maskinstell og reparasjon.

Eventuell prisregulering foretas iht. gjeldende bestemmelser.

Medgåtte materialer innkjøpt av entreprenøren, betales i henhold til faktura fra materialleverandør fratrasket eventuelle rabatter med 10 % tillegg for administrasjon og fortjeneste. Det skal kun beregnes påslag eller tillegg i ett ledd.

5.3. Indeksregulering

<input checked="" type="checkbox"/>	Alle beløp og priselementer i denne kontrakten er faste og skal ikke indeksreguleres.
<input type="checkbox"/>	Kontraktens priser skal indeksreguleres. Er ikke annen indeks avtalt, gjelder SSBs indeks «Boligblokk, i alt».